



**Ådalens Vandforsyning A.m.b.a.**

Østergade 11

6040 Egtved

CVR-nummer: 26732611

**Årsrapport**

1. januar 2024 til 31. december 2024

Vedtaget på vandværkets ordinære generalforsamling, den 26. marts 2025

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger.....	3
---------------------------	---

### Påtegninger

Administrator- og bestyrelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance, aktiver.....	10
Balance, passiver.....	11
Noter .....	12

## Foreningsoplysninger

---

<b>Foreningen</b>	Ådalens Vandforsyning A.m.b.a. Østergade 11 6040 Egtved
	Telefon: 75 55 05 52
	Hjemmeside: <a href="http://www.aadalensvandforsyning.dk">www.aadalensvandforsyning.dk</a>
	E-mail: <a href="mailto:kunde@aadalen Vandforsyning.dk">kunde@aadalen Vandforsyning.dk</a>
	CVR-nr: 26 73 26 11
	Kommune: Vejle
	Kundenr 1384
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kurt S. Pedersen, formand Carsten Schmidt Johnny Rosenlund Lars Ravn Michael Johansen
<b>Driftsleder</b>	Kenneth Ulrik Niess
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse Toldbodvej 2 7100 Vejle
<b>Revisor</b>	Egtved Revision A/S Registrerede revisorer FSR-danske revisorer Aftensang 24 6040 Egtved

## Administratørerklæring

---

Undertegnede har aflagt årsrapport for Ådalens Vandforsyning A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Egtved, den 26/3 2025

### Driftsleder


  
Kenneth Ulrik Niess

Egtved, den 26/3 2025

### Bestyrelse

  
Kurt S. Pedersen  
formand

  
Carsten Schmidt

  
Johnny Rosenlund

  
Lars Ravn

  
Michael Johansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til medlemmerne i Ådalens Vandforsyning A.m.b.a..

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ådalens Vandforsyning A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Vandværkets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---


Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Egtved, den 26 / 3 2025

**Egtved Revision A/S**  
Registrerede revisorer FSR-danske revisorer  
CVR-nr.: 27910165



**Henning Holm**  
registreret revisor FSR  
MNE nr.: mne2506

## Anvendt regnskabspraksis

---

### GENERELT

Årsrapporten for Ådalens Vandforsyning A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Da vandværket i Vork blev lagt sammen med Ådalens Vandforsyning pr. 1. januar 2024, er sammenligningstal korrigeret, således at de er et sammendrag af de 2 vandværkers regnskabstal for 2023.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes excl. moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Foreningens materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Boringer	10 år
Produktionsanlæg	20 år
Ledningsnet (PE-rør)	75 år
Radio målere	9 år
Bygninger	50 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Prioritetsgæld**

Prioritetsgæld indregnes ved lånoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem det modtagne provenu og prioritetsgældens nominelle værdi ved lånoptagelsen, indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

### **Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").



Resultatopgørelse 1. januar 2024 til 31. december 2024

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
1 Nettoomsætning	5.354.083	5.094	5.392
Overdækning	-28.924	-159	-862
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>5.325.159</b>	<b>4.935</b>	<b>4.530</b>
<b>Omkostninger</b>			
2 Værkets drift	-2.059.203	-1.623	-1.546
3 Personaleomkostninger	-1.583.050	-1.832	-1.528
4 Salgsomkostninger	-10.607	-25	-37
5 Autodrift	-177.865	-117	-120
6 Administrationsomkostninger	-430.621	-297	-341
7 Øvrige kapacitetsomkostninger	-112.166	-73	-73
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-4.373.512</b>	<b>-3.967</b>	<b>-3.645</b>
<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>951.647</b>	<b>968</b>	<b>885</b>
<b>Af- og nedskrivninger</b>			
8 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-872.665	-890	-796
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>	<b>-872.665</b>	<b>-890</b>	<b>-796</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>78.982</b>	<b>78</b>	<b>89</b>
<b>Finansiering:</b>			
9 Finansieringsindtægter	15.777	10	0
10 Finansieringsomkostninger	-94.759	-88	-89
<b>Finansiering i alt</b>	<b>-78.982</b>	<b>-78</b>	<b>-89</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Balance pr. 31. december 2024, Aktiver

	2024	2023 kr. 1000
<b>Anlægsaktiver</b>		
11 Grunde og bygninger	6.316.934	6.446
12 Produktionsanlæg, boringer, ledningsnet mv.	12.965.733	12.742
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>19.282.667</b>	<b>19.188</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Beholdning målere og materialer	0	285
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	393.690	356
Periodeafgrænsningsposter	259.984	515
13 Værdipapirer	5.000	5
14 Likvide beholdninger	4.310.741	4.304
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.969.415</b>	<b>5.465</b>
<b>Aktiver</b>	<b>24.252.082</b>	<b>24.653</b>

Balance pr. 31. december 2024, Passiver

	2024	2023 kr. 1000
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Langfristede Gældsforpligtelser</b>		
15 Overdækning	20.383.165	20.330
16 Kreditinstitutter	2.180.328	2.295
	<u>22.563.493</u>	<u>22.625</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		
<b>Kortfristede Gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	114.754	115
Leverandører af varer og tjenesteydelser	163.796	419
Moms og afgifter	403.321	338
17 Øvrig anden gæld	922.304	1.057
Periodeafgrænsningsposter	84.414	99
	<u>1.688.589</u>	<u>2.028</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		
	<u>24.252.082</u>	<u>24.653</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		
	<u>24.252.082</u>	<u>24.653</u>
<b>Passiver i alt</b>		

- 18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ådalens Vandforsyning A.m.b.a.

Noter

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
<b>1 Nettoomsætning</b>			
Faste afgifter	2.406.988	2.430	2.429
Kubikmeterafgift	1.742.562	1.669	1.668
Målerleje	532.349	525	525
Ryke- og flyttegebyrer	57.010	87	88
Øvrige indtægter	12.354	20	19
Salg af materialer	0	35	30
Oplysninger til Vejle Spildevand	62.125	63	46
Lejeindtægt Søndergade 33A	30.000	30	30
Tilslutningsbidrag	510.695	235	557
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>5.354.083</b>	<b>5.094</b>	<b>5.392</b>

Noter

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
<b>2 Værkets drift</b>			
Elforbrug	295.729	260	260
Ejendomsskat	5.265	15	15
Vedligeholdelse bygninger og grunde	56.381	100	97
Vedligeholdelse ledningsnet	154.432	250	249
Ledningsnetsregistrering Thvilum	71.793	62	62
Vedligeholdelse målere	3.041	9	9
Vedligeholdelse boringer	0	0	1
Vedligeholdelse produktionsanlæg	157.912	100	97
Erstatninger	6.000	0	0
Vandanalyser/forekomster	107.904	120	104
Techys kvalitetssikring	5.100	4	4
Serviceabb., drift	19.688	26	26
Hosting Radionet	31.555	30	30
IT-drift produktion	0	11	11
Værktøj, skilte og maskiner	140.321	220	211
Målere/materialer	680.105	100	90
Leasing maskiner og biler	278.142	235	178
Vedligehold og brændstof maskiner	14.330	40	35
Forsikring maskiner	0	9	2
Renovation, rengøring mv.	2.128	0	0
Møder drift	0	5	3
Spildevandsafgift	8.539	9	8
Vedligehold Søndergade 33 A	2.430	0	0
Vand og varme, Søndergade 33 A	16.156	10	10
Renovation, Søndergade 33 A	2.180	3	3
Småanskaffelser, Søndergade 33 A	0	5	39
Øvrigt, Søndergade 33 A	72	0	2
<b>Værkets drift i alt</b>	<b>2.059.203</b>	<b>1.623</b>	<b>1.546</b>

Noter

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
<b>3 Personalemkostninger</b>			
Lønninger	1.215.433	1.450	1.168
Bestyrelses honorar	174.950	150	150
Pensioner	114.542	133	116
Personaleforsikringer	17.923	8	7
Forsikringer bestyrelse	4.795	1	1
ATP-bidrag	8.712	9	9
Finansieringsbidrag	11.654	7	7
Kurser og temamøder	26.845	35	37
Personalemkostninger	0	5	3
Kørselsgodtgørelse	0	3	3
Arbejdstøj	7.222	30	26
Databehandling, løn	974	1	1
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>1.583.050</b>	<b>1.832</b>	<b>1.528</b>
<b>4 Salgsomkostninger</b>			
Gaver og blomster	6.242	5	11
Annoncer og reklame	4.365	20	26
<b>Salgsomkostninger i alt</b>	<b>10.607</b>	<b>25</b>	<b>37</b>
<b>5 Autodrift</b>			
Brændstof	47.953	20	20
Forsikring og vægtafgift	52.727	46	46
Vedligeholdelse	77.184	50	53
Parkering og broudgifter	1	1	1
<b>Autodrift i alt</b>	<b>177.865</b>	<b>117</b>	<b>120</b>

Noter

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
<b>6 Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler og tryksager	11.570	15	12
IT-udgifter	6.557	3	4
Småanskaffelser	4.533	30	56
Telefon og mailudgifter	48.352	25	23
Porto og gebyrer	21.354	10	11
Nets gebyrer	37.906	50	51
Opkrævninger	130.477	0	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	40.000	42	45
Revision og regnskabsmæssig assistance, rest tidligere år	4.900	0	14
Serviceabonnement Rambøl mv.	60.094	65	64
Bogholderi assistance	32.370	40	37
Forsikringer	32.508	17	24
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>430.621</b>	<b>297</b>	<b>341</b>
<b>7 Øvrige kapacitetsomkostninger</b>			
Generalforsamling	40.463	20	24
Bestyrelsesmøder	12.039	10	9
Forbrugerinformation	0	5	4
Kontingenter og abonnementer	30.572	30	31
Alarm	23.710	8	8
Tab på tilgodehavender, konstateret	5.382	0	0
Indgået på tidligere afskrevne fordringer	0	0	-3
<b>Øvrige kapacitetsomkostninger i alt</b>	<b>112.166</b>	<b>73</b>	<b>73</b>
<b>8 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>			
Bygninger	128.131	130	128
Boringer	66.715	70	71
Produktionsanlæg	351.806	350	308
Ledningsnet	97.437	110	89
Radiomålere	200.388	230	200
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.188	0	0
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>872.665</b>	<b>890</b>	<b>796</b>

Noter

	2024	2024 kr. 1000 Budget (ej revideret)	2023 kr. 1000
<b>9 Finansieringsindtægter</b>			
Renter pengeinstitutter	15.777	10	0
<b>Finansieringsindtægter i alt</b>	<b>15.777</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
<b>10 Finansieringsomkostninger</b>			
Renter, Kommunekredit	72.961	74	76
Garantiprovision	12.623	14	13
Renter, kreditorer	774	0	0
Renter, skatter mv.	8.401	0	0
<b>Finansieringsomkostninger i alt</b>	<b>94.759</b>	<b>88</b>	<b>89</b>
<b>11 Grunde og bygninger</b>		2024	2023 kr. 1000
Kostpris, primo		7.086.163	7.087
Kostpris i alt		7.086.163	7.087
Af-/nedskrivninger, primo		-641.098	-513
Årets af-/nedskrivninger		-128.131	-128
Af-/nedskrivninger i alt		-769.229	-641
<b>Grunde og bygninger i alt</b>		<b>6.316.934</b>	<b>6.446</b>



Noter

	2024	2023 kr. 1000
<b>12 Produktionsanlæg, boringer, ledningsnet mv.</b>		
Kostpris, primo	15.784.798	14.582
Tilgang i årets løb	968.246	1.203
	<hr/>	<hr/>
Kostpris i alt	16.753.044	15.785
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-3.042.777	-2.375
Årets af-/nedskrivninger	-744.534	-668
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger i alt	-3.787.311	-3.043
	<hr/>	<hr/>
<b>Produktionsanlæg, boringer, ledningsnet mv. i alt</b>	<b>12.965.733</b>	<b>12.742</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Består af:		
Boringer	395 t.kr.	
Produktionsanlæg	4.461 t.kr.	
Ledningsnet	7.012 t.kr.	
Radiomålere	958 t.kr.	
Driftsmidler mv.	140 t.kr.	
I alt	12.966 t.kr.	
<b>13 Værdipapirer</b>		
Garantbevis Middelfart Sparekasse	5.000	5
	<hr/>	<hr/>
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>5.000</b>	<b>5</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>14 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	0	1
Middelfart Sparekasse 952550, erhvervskonto	2.295.285	4.166
Middelfart Sparekasse 952569, MS ops.	2.015.456	0
Nordea, Vork Vandværk	0	137
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>4.310.741</b>	<b>4.304</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Noter

	2024	2023 kr. 1000
<b>15 Overdækning</b>		
Overdækning, primo	20.330.575	16.068
Reguleringer primo	23.666	0
Årets overdækning jfr. note 1	28.924	862
Reguleringer ifm. sammenlægning	0	3.400
<b>Overdækning i alt</b>	<b>20.383.165</b>	<b>20.330</b>
<b>16 Kreditinstitutter</b>		
Lån Kommunekredit	2.295.082	2.410
Overført til kortfristede gældsforpligtelser	-114.754	-115
<b>Kreditinstitutter i alt</b>	<b>2.180.328</b>	<b>2.295</b>
<b>17 Øvrig anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	66.936	137
Skyldig ATP	1.782	3
Skyldig pension	0	10
Skyldig vandafgift	853.586	907
<b>Øvrig anden gæld i alt</b>	<b>922.304</b>	<b>1.057</b>
<b>18 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
BNBO-erstatning (drikkevandsbeskyttelse) af område omkring drikkevandsboringer er endnu ikke fastlagt, så størrelsen heraf kendes endnu ikke.		
På de indgåede leasingkontrakter er der en restforpligtelse på 538 t.kr., som forfalder således:		
2025	235 t.kr.	
2026	174 t.kr.	
2027	96 t.kr.	
2028	33 t.kr.	
<b>19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		